take
limburg

Jaarverslag
2025

STICHTING
LIMBURG FILM OFFICE

Inhoudsopgave

Voorwoord van de directeur 3

1. Bestuur en Raad van Toezicht 4

2. Governance, Fair Practice en Diversiteit & Inclusie 5

3. Organisatie 6

4. Inhoudelijk 7

4.1. Limburg Film Fonds 7

4.2. Limburg Film Fonds – archivering en (publieks)programma 10

5. Financieel 12

6. Toekomst 13

Voorwoord van de directeur

Sinds de verzelfstandiging van het Limburg Film Fonds in 2020, met als doel - naar analogie van andere landen - de meerwaarde van een herkenbaar, sectorspecifiek regionaal fonds voor het veld te benutten, heeft het fonds een grote ontwikkeling doorgemaakt. Dat het fonds sinds 2024 structureel deel uit van de cultuurbegroting van de Provincie Limburg, vormde daarbij een belangrijke stap. Deze verankering biedt meer rust en continuïteit, zowel binnen de organisatie als in het werkveld. Hierdoor ontstaat ruimte om in stabieler vaarwater verder te bouwen aan artistieke ambities en aan de verdere professionalisering en verduurzaming van de filmpraktijk in Limburg.

2025 markeerde een bijzondere mijlpaal binnen het Nederlandse filmbeleid. Voor het eerst werd een structurele samenwerking aangegaan tussen een regionaal filmfonds en het Nederlands Filmfonds. Met de regeling Studio Heuvelland – non-fictie lanceerden Limburg Film Office en het Nederlands Filmfonds een aanvullend instrument op het bestaande fondsenlandschap. Deze regeling biedt Limburgse makers en producenten de mogelijkheid om een volgende ontwikkelstap te zetten, zowel inhoudelijk als zakelijk.

Ook inhoudelijk was 2025 een uitzonderlijk sterk jaar. Limburgse producties beleefden hun premières op toonaangevende nationale en internationale podia. Tijdens het Nederlands Film Festival werden zeven Gouden Kalveren toegekend aan Limburgse makers in uiteenlopende disciplines. Daarnaast werd de eerste Disney+ Original speelfilm (De Ballonvaarder) geproduceerd door Elbe Stevens Films uit Maastricht, werd de Limburgse producent Daan Milius genomineerd voor een Academy Award voor de film Soundtrack to a Coup d'Etat die hij mede produceerde, en stonden Limburgse (co-producties) op wereldpodia zoals Venetië en Berlijn.

De vooruitzichten voor de komende jaren zijn positief. In 2026 zetten het Nederlands Filmfonds en Limburg Film Office hun samenwerking voort. Het Dutch Mountain Film Festival leverde haar grootste editie af in november 2025. Het Limburg Film Festival keert vanaf januari 2026 terug en is in ieder geval tot en met 2028 verzekerd van continuïteit. Ook opent de Heerlense audiovisuele broedplaats RoyalStudios officieel haar deuren en manifesteert Limburgs filmtalent zich steeds nadrukkelijker op alle niveaus binnen de sector.

Tegelijkertijd blijven er structurele uitdagingen. De Limburg Film Commission(+) vormt nog steeds een ontbrekende schakel in de regionale filmketen en mondiale ontwikkelingen – zoals geopolitieke spanningen en bijbehorende politieke onrust, klimaatverandering en inflatie – hebben onvermijdelijk ook impact op de regionale filmsector en haar werkpraktijk.

Dit jaarverslag beschrijft de in 2025 behaalde resultaten en uitgevoerde activiteiten en plaatst deze in relatie tot de door de Provincie Limburg gestelde doelstellingen en prestatieafspraken.

Heerlen, 1 februari 2026

Guido Franken, directeur …….

Ben Willems, voorzitter RvT …….

1. Bestuur en Raad van Toezicht

Stichting Limburg Film Office kent een directeur-bestuurder als statutair bestuurder. De directeur-bestuurder is belast met het besturen van de stichting. Op het bestuur wordt toezicht gehouden door een onafhankelijke Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht bestaat uit minimaal drie en maximaal vijf personen. De governance-structuur is ingericht conform de principes van de Governance Code Cultuur, met duidelijke scheiding tussen bestuur, toezicht en uitvoering.

De Raad van Toezicht houdt toezicht op het beleid en de algemene gang van zaken binnen de organisatie en fungeert als klankbord voor de directie.

Bij de werving en selectie van de leden van de Raad van Toezicht wordt gebruikgemaakt van vooraf opgestelde profielschetsen, waarin de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden, evenals de vereiste competenties, zijn vastgelegd. Daarbij wordt gestreefd naar een evenwichtige samenstelling met aandacht voor diversiteit, onafhankelijkheid en complementariteit van expertise.

Naast ruime bestuurlijke en toezichthoudende ervaring brengen de leden ieder hun eigen deskundigheid op terreinen die de Raad versterken. Dit betreft onder meer diepgaande kennis van de nationale en internationale filmsector, expertise op het gebied van de bredere beeldmedia-sector en inzicht in de innovatieve en maatschappelijke kracht van media.

Statutair wordt de directeur-bestuurder benoemd voor bepaalde of onbepaalde tijd. De huidige directeur, Guido Franken, is benoemd voor onbepaalde tijd. De leden van de Raad van Toezicht worden statutair benoemd voor een periode van vier jaar en zijn eenmaal herbenoembaar. De huidige Raad van Toezicht is zodanig samengesteld dat de leden ten opzichte van elkaar en deelbelangen onafhankelijk, kritisch en zorgvuldig kunnen opereren. De taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van het bestuur en de Raad van Toezicht liggen vast in de statuten en zijn nader uitgewerkt in het directiestatuut en het reglement Raad van Toezicht. De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor het besturen van de stichting en de uitvoering van het vastgestelde beleid. De Raad van Toezicht houdt toezicht op het bestuur en de algemene gang van zaken binnen de stichting en fungeert daarnaast als werkgever en klankbord van de directeur-bestuurder.

Het functioneren van de directie en de Raad van Toezicht wordt periodiek geëvalueerd, in lijn met de uitgangspunten van de Governance Code Cultuur. Hierbij wordt aandacht besteed aan onder meer rolopvatting, onderlinge samenwerking, effectiviteit van toezicht en de maatschappelijke en artistieke doelstellingen van de organisatie.

De leden van de Raad van Toezicht verrichten hun werkzaamheden onbezoldigd. Wel is een vaste onkostenvergoeding vastgesteld conform de geldende fiscale richtlijnen ter hoogte van €600 per jaar. Deze vergoeding is bedoeld ter compensatie van de aanzienlijke inzet van de leden, die verder reikt dan enkel het bijwonen van vergaderingen.

Het actuele aftreedrooster (stand 31-12-2025) is als volgt:

31-03-2026	Ben Willems, voorzitter
31-03-2027	Kasper Peters, secretaris
01-02-2029	Doreen Boonekamp, lid/vice-voorzitter/integriteits-contactpersoon

Voor actuele nevenfuncties van bestuur en RvT-leden verwijzen we naar:
https://limburgfilmoffice.nl/over/

2. Governance, Fair Practice en Diversiteit & Inclusie

Governance, transparantie en codes
Stichting Limburg Film Office hanteert de Governance Code Cultuur als leidend kader voor bestuur, toezicht en organisatie-inrichting. De daarin vastgelegde principes vormen het uitgangspunt voor besluitvorming, verantwoording en interne controle. Het bestuur en de Raad van Toezicht dragen gezamenlijk verantwoordelijkheid voor een zorgvuldige, transparante en professionele werkwijze, waarbij integriteit, onafhankelijkheid en maatschappelijke verantwoordelijkheid centraal staan.

De toepassing van de Governance Code Cultuur wordt structureel gemonitord en periodiek geëvalueerd. Waar nodig worden werkwijzen, procedures en interne protocollen aangepast aan actuele ontwikkelingen en sectorbrede standaarden. Interne governance-afspraken zijn vastgelegd in onder meer het directiestatuut, het reglement van de Raad van Toezicht, het integriteitsprotocol en het governance-document.

Het Limburg Film Office hecht groot belang aan openheid en verantwoording richting het werkveld en subsidieverstrekkers. Subsidieregelingen en relevante procedures en protocollen, inclusief het geldende besluitvormingsprotocol, zijn openbaar toegankelijk via de website. Ook subsidietoekenningen, jaarverslagen en de samenstelling van de Adviescommissie worden (pro-)actief gepubliceerd, zodat inzichtelijk is hoe middelen worden ingezet en het besluitvormingsproces is ingericht.

Integriteit vormt een belangrijk onderdeel van de governance van Limburg Film Office. Eventuele signalen of (mogelijke) belangenconflicten worden behandeld conform het integriteitsbeleid en de geldende governancekaders. De Raad van Toezicht ziet toe op de toepassing hiervan.

Fair Practice
Het Limburg Film Office onderschrijft de Fair Practice Code als normatief kader voor eerlijke beloning, duurzame arbeidsrelaties en professionele samenwerking. Deze uitgangspunten zijn verankerd in het personeels- en opdrachtgeversbeleid van de organisatie. Vanaf 2025 wordt de CAO Toneel & Dans gehanteerd als richtlijn voor het beloningsbeleid.

De toepassing van de Fair Practice Code wordt periodiek intern geëvalueerd en besproken binnen de Raad van Toezicht. Bij de ondersteuning van producties wordt de code als leidraad gehanteerd, waarbij rekening wordt gehouden met de schaal, aard en financiële omvang van het project. In overleg met makers en producenten wordt steeds gestreefd naar een zorgvuldige en realistische toepassing binnen de beschikbare middelen. In dit kader volgt Limburg Film Office ook actief de voortgang aan de Platform ACCT Ketentafel Film/AV productie waar vertegenwoordigers van werkenden en werkverleners afspraken maken over betere voorwaarden en omstandigheden voor werkenden.

Diversiteit en inclusie
De Code Diversiteit & Inclusie vormt een integraal onderdeel van het beleidskader van het Limburg Film Office. De organisatie streeft naar een inclusieve werkomgeving en een representatieve samenstelling van bestuur, toezicht en adviesorganen, evenals naar een divers en toegankelijk aanbod binnen de ondersteunde producties.

In 2025 zijn de profielschetsen van de Raad van Toezicht en de Externe Adviescommissie Film geactualiseerd, met expliciete aandacht voor diversiteit, inclusie en brede maatschappelijke representatie. Daarnaast zijn subsidieregelingen, procedures en communicatie-uitingen waar mogelijk aangepast op basis van sectorbrede aandachtspunten, met als doel de toegankelijkheid van

aanvraag-, pitch- en beoordelingsprocessen te vergroten.

Hiermee wordt beoogd drempels te verlagen voor makers met uiteenlopende achtergronden en perspectieven en bij te dragen aan een inclusieve en toekomstbestendige filmsector in Limburg.

3. Organisatie

De organisatie kende in 2025 een compacte en doelgerichte inrichting. Stichting Limburg Film Office bestond uit één directeur-bestuurder en maakte, waar passend, gebruik van externe professionals voor specialistische en ondersteunende werkzaamheden, waaronder administratie, grafisch ontwerp en de doorontwikkeling van digitale systemen en webapplicaties.

Vanwege de beperkte personele omvang is ook in 2025 verder geïnvesteerd in digitalisering, automatisering en standaardisering van werkprocessen. Hiermee bouwde de organisatie voort op de professionaliseringsslag die in 2024 was ingezet. Doel hiervan is het creëren van een efficiënte, toekomstbestendige en kwalitatief hoogwaardige uitvoeringsorganisatie die ook bij beperkte capaciteit een zorgvuldige uitvoering van het Limburg Film Fonds kan waarborgen.

De inhoudelijke beoordeling van subsidieaanvragen is nadrukkelijk gescheiden van de uitvoeringsorganisatie. Hiervoor werkt Limburg Film Office met een poule van inmiddels negentien onafhankelijke externe adviseurs. Per aanvraagronde wordt uit deze poule een Externe Adviescommissie Film samengesteld, die de ingediende aanvragen beoordeelt en per aanvraag een gemotiveerd advies formuleert. De directeur-bestuurder en medewerkers van Limburg Film Office nemen geen deel aan de inhoudelijke beoordeling of beraadslagingen. De directeur-bestuurder formaliseert uitsluitend het door de commissie vastgestelde advies overeenkomstig de vastgestelde besluitvormingsprocedure. De Raad van Toezicht ziet toe op de zorgvuldige samenstelling van de commissie en de naleving van de governance- en besluitvormingskaders.

Met het oog op de verdere groei van het Limburg Film Fonds en de toenemende werkzaamheden is in 2025 de wens uitgesproken de organisatie uit te breiden. Medio mei vond hierover bestuurlijk overleg plaats met de Provincie Limburg. De wervingsprocedure voor een projectmedewerker is in het najaar van 2025 gestart, waarna de functie per 2026 is ingevuld. Deze uitbreiding draagt bij aan een verdere professionalisering van de uitvoeringsorganisatie en vergroot de continuïteit, kwaliteit en toekomstbestendigheid van de uitvoering.

Door deze organisatorische uitgangspunten consequent toe te passen, beoogt Limburg Film Office een professionele, transparante, onafhankelijke en toekomstgerichte uitvoering van het Limburg Film Fonds te waarborgen.

Risicobeheersing en continuïteit
Het bestuur en de Raad van Toezicht besteden structureel aandacht aan de beheersing van organisatorische, financiële en integriteitsrisico's. De belangrijkste aandachtspunten betreffen de afhankelijkheid van publieke financiering, de beperkte omvang van de organisatie, informatiebeveiliging en privacy, de zorgvuldige uitvoering van subsidieregelingen en de continuïteit van de organisatie. Door een heldere governance-structuur, digitalisering van werkprocessen, inzet van externe expertise, periodieke evaluatie van beleid en uitbreiding van de personele capaciteit werkt Limburg Film Office continu aan een toekomstbestendige en betrouwbare uitvoering van haar publieke taak.

4. Inhoudelijk

4.1. Limburg Film Fonds

De kerntaak van Limburg Film Office is het uitvoeren van het beleid en de regelingen van het Limburg FilmFonds. In 2025 was een bedrag van €404.000 begroot voor de verschillende bijdrageregelingen en €3.000 voor kosten van de Adviescommissie. Uiteindelijk is in 2025 voor ruim €408.000 aan bijdragen toegekend en is €4.025 besteed aan de kosten van de Adviescommissie.

Als aanvullende regeling werd *Ultrakort Limburg 2025* uitgeschreven, waarbinnen een bedrag van €11.881 is besteed aan filmproducties. Daarmee komt het totaalbedrag dat in 2025 aan subsidieregelingen is besteed uit op €419.881

Er zijn **drie aanvraagrondes** georganiseerd: de reguliere voorjaarsronde, de reguliere najaarsronde en deStudio Heuvelland non-fictie ronde.

In totaal zijn de volgende **vijf regelingen** uitgevoerd:

- Ontwikkeling - lange producties	€ 24.000
- Realisatie - lange producties	€ 112.000
- Realisatie - korte producties	€ 62.000
- Realisatie - Ultrakort Limburg 2025	€ 11.881
- Realisatie - Studio Heuvelland non-fictie 2025	€ 210.000

In aanloop naar elke aanvraagronde zijn er acht inloopspreekuren van elk een dagdeel georganiseerd. Dit betekent dat in 2025 in totaal **24 inloopspreekuren** zijn georganiseerd. Daarnaast zijn we voortdurend per mail bereikbaar en kan er telefonisch contact worden opgenomen met de organisatie indien er vragen zijn over de regelingen. Over de inloopspreekuren wordt gecommuniceerd via de vaste filmfonds-pagina en via aparte nieuwsberichten. Ook worden deze via de nieuwsbrief en social media verspreid. Zie onder meer:
https://limburgfilmoffice.nl/najaarsregelingen-2025-live/

De regelingen inclusief voorwaarden en procedures zijn hier terug te vinden:
https://limburgfilmoffice.nl/limburg-film-fonds-2025

Calls

De **voorjaarscall** leverde 27 aanvragen op. Hiervan werden er 10 toegekend. Van de 27 aanvragers vroegen er 15 nooit eerder aan bij Limburg Film Office. Met de 10 toekenningen is een bedrag van€127.000 gemoeid en wordt in totaal €1.050.000 geïnvesteerd in de regionale filmsector en aanverwante economie; de investering levert dus bijna 9x meer investeringen op in de provincie. Het fonds geeft hiermee blijk van een aanzienlijk multiplliereffect. De multiplier is berekend op basis van aantoonbare bestedingen in Limburg, exclusief in-kind bijdragen.

Lees alle details over de voorjaarscall hier:
https://limburgfilmoffice.nl/10-toekenningen-binnen-voorjaarsronde-limburg-film-fonds/

In de **najaarscall** werd tevens de Ultrakort Limburg 2025-regeling opgenomen, die werd uitgevoerd met naar 2025 overgehevelde (rest)middelen uit 2024, aangevuld met bijdragen van de vijf grootste filmhuizen van de provincie.
De najaarscall leverde 26 aanvragen op. Hiervan werden er 11 toegekend. Van de 26 aanvragers, vroegen er 12 nog nooit eerder aan bij Limburg Film Office. Het totale aantal nieuwe aanvragers in 2025 komt hiermee op 27. Dit wijst op een brede instroom van nieuwe aanvragers en laat zien dat het fonds ook partijen bereikt die niet eerder een aanvraag indienden. Met de 11 toekenningen is een bedrag van €82.881 gemoeid en wordt in totaal €386.500 geïnvesteerd in de regionale

filmsector en aanverwante economie (multiplier 4,7). De totale (direct) multiplier van het fonds over 2025 bedraagt daarmee gemiddeld 6,8 (tegenover elke euro die het Limburg Film Fonds in een productie investeert, staat 6,8 euro aan bestedingen in de provincie).
https://limburgfilmoffice.nl/11-projecten-ondersteund-in-najaarsronde-limburg-film-fonds/

De extra regeling **Studio Heuvelland - non-fictie** leverde 12 aanvragen op. Twee aanvragen (elk van één kort en één midlength project) werden toegekend. De twee toegekende aanvragers betreffen nieuwe producenten die nog niet eerder een bijdrage ontvingen van het Limburg Film Fonds. Hiermee wordt beoogd het onafhankelijke productielandschap in de regio duurzaam te verbreden en versterken. Meer over de toekenningen:
https://limburgfilmoffice.nl/eerste-call-studio-heuvelland-ondersteunt-vier-non-fictie-projecten/

Een overzicht van alle toekenningen (sinds 2020) is hier te vinden:
https://limburgfilmoffice.nl/toekenningen/

Procedure
Voor het indienen van de aanvragen maken aanvragers gebruik van het door Limburg Film Office ontwikkelde online aanvragen-portaal van Limburg Film Office.[1] Aanvragers dienen hiertoe een formulier in te vullen met voor de binnen de filmwereld gangbare bijlagen, dit betreft o.a. ook de door de provincie Limburg verplichte verklaring de-minimissteun. In de uiteindelijke beschikkingen is de in de voorwaarden van de Provincie Limburg genoemde vermelding over de-minimissteun opgenomen: *“Bijdragen van het Limburg Film Fonds worden verstrekt onder toepassing van Verordening (EU) nr. 2023/2831 van de commissie van 13 december 2023 betreffende de toepassing van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op de-minimissteun.”*

Om de regelingen zo breed en laagdrempelig toegankelijk mogelijk te maken zijn de regelingen generiek onderverdeeld in ontwikkeling- en realisatie-mogelijkheden, gebaseerd op de lengte van een productie: ontwikkeling - lang en productie - kort en productie - lang. Elke vorm van audiovisuele content die vertoonbaar is op een scherm komt hiervoor in aanmerking. De ingangseisen zijn laagdrempelig , zodat makers het fonds kunnen gebruiken als een opstap naar bijvoorbeeld het Nederlands Filmfonds. De wijze waarop makers hun filmplan insturen is eveneens vrij en ligt dus niet vast in een format, wel is er een maximum aantal pagina’s opgenomen.

Omdat de regelingen gericht zijn op het versterken van de Limburgse film- en audiovisuele sector, zijn specifieke criteria vastgesteld voor de Limburgse relevantie van aanvragen. Deze relevant kan onder meer tot uitdrukking komen in intrinsieke verbondenheid met de audiovisuele sector, evenals in elementen uit de Limburgse historie, taal en/of cultuur. Projecten die in sterke mate aan deze criteria voldoen, krijgen voorrang bij de beoordeling. De Limburgse relevantie kan zich daarnaast manifesteren in de inhoud van een project, de samenstelling van cast en crew en de faciliteiten waarvan gebruik wordt gemaakt. Makers die niet aan alle criteria kunnen voldoen, maar desondanks een aanvraag willen indienen, worden aangemoedigd om vooraf contact op te nemen en in hun aanvraag gemotiveerd toe te lichten waarom niet aan een specifiek criterium wordt voldaan.

Per regeling zijn de voorwaarden en procedures vastgesteld via de regelingen-pagina’s via:
https://limburgfilmoffice.nl/limburg-film-fonds-2025/

Gesteunde projecten dienen zowel in de productie zelf als in promotionele uitingen melding te maken dat hetproject mede mogelijk is gemaakt met steun van de Provincie Limburg en Limburg Film Office (zowel in tekst als door gebruik van het logo/ident). Dit is vastgelegd in een protocol dat dient als

[1] Dit aanvragen-portaal wordt inmiddels ook gebruikt door het in het voorjaar 2025 gelanceerde Frysk Fim Funs. Waar mogelijk spreken deze (regionale) fondsen uit zoveel mogelijk gebruik te maken van elkaars kennis, ervaringen en applicaties.

handleiding ten behoeve van de oplevering. Voor het finaliseren van de (post-productie) van een project dienen makers hun credits aan ons voor te leggen voor goedkeuring. Limburg Film Office maakt eveneens melding van de steun die zij ontvangt van de Provincie Limburg, onder meer op haar website (zie footer) en specifiek ook op de 'over'-pagina: https://limburgfilmoffice.nl/over/

Beoordeling en besluitvorming
Aanvragen bij het Limburg Film Office worden beoordeeld door een onafhankelijk externe adviescommissie (de Adviescommissie Film). Zij brengen gemotiveerd advies uit binnen de daarvoor gestelde kaders. De Adviescommissie is na een openbare vacature in 2025 uitgebreid en bestaat uit een groep van 19 film- en cultuurprofessionals, welke in wisselende samenstelling de aanvragen beoordeelt. Hierdoor is de continuïteiten onafhankelijkheid verder versterkt. Indieners krijgen de kans om hun project na indiening te pitchen bij de Adviescommissie. Tevens is er na bekendmaking van de geselecteerde projecten de mogelijkheid toelichtingsgesprekken aan te vragen.

Ook over de Adviescommissie wordt transparant gecommuniceerd. Alle leden worden genoemd op de fondspagina van het betreffende jaar en op de 'over'-pagina van de website. Daarnaast wordt ook voor elkeaanvraagronde de specifieke adviescommissie voor de betreffende call gepresenteerd, zie onder meer: https://limburgfilmoffice.nl/adviescommissie-regelingen-voorjaar-2025-bekend/

Het besluitvormingsprotocol is online en openbaar toegankelijk via https://limburgfilmoffice.nl/film-fund/.

Limburg Film Office hanteert een korte doorlooptijd. Na een aanvraag hoort de aanvrager binnen 4-6 weken de uitslag. Binnen 7 weken wordt de officiële beschikkingsbrief toegestuurd, met motivatie voor de toekenning of afwijzing.

In 2025 zijn de gemotiveerde adviezen van de Externe Adviescommissie Film wederom integraal overgenomen door de directeur-bestuurder.

Overzicht van de toekenningen 2025:

Bedrijf	Project	Code	Regeling	Bedrag
Docmakers	Onder Zeeniveau	RK1	Realisatie - kort	€ 5.000
709 Films	HET SEIZOEN	RK2	Realisatie - kort	€ 10.000
IJswater Films	TWILLY	RK3	Realisatie - kort	€ 10.000
Nozem Films	SQUAEK!	RK4	Realisatie - kort	€ 10.000
Pupkin Film	Ik blijf bij je	RL5	Realisatie - lang	€ 40.000
Tangerine Tree	Rowwen Hèze: Blieve Loepe	RL6	Realisatie - lang	€ 20.000
Elbe Stevens Films	Je had erbij moeten zijn	RL7	Realisatie - lang	€ 20.000
Nicole Jachmann	Eternal Nearness	OL8	Ontwikkeling - lang	€ 4.000
Bergt Pepijn Verhagen	Van Vlees en Bloed	OL9	Ontwikkeling - lang	€ 4.000
Eline Kouwenberg	Het stopt bij mij	OL10	Ontwikkeling - lang	€ 4.000
Jessica Kulka	The Palace you Built	RK11	Realisatie - kort	€ 7.000
Every Film, Hanna van Niekerk	A Gentle Beast	RK12	Realisatie - kort	€ 10.000
Break Free Films, Caatje van Leeuwer	LIVE	RK13	Realisatie - kort	€ 10.000
Ilja Willems	Tussen Winst en Waarde	OL14	Ontwikkeling - lang	€ 4.000
Marc Potgens Scenarioschrijver	Prepper Boy	OL15	Ontwikkeling - lang	€ 4.000
Stg voor de Toekomst	Illie	OL16	Ontwikkeling - lang	€ 4.000
Ruben Smit Productions	Terugkeer van de Wildernis	RL17	Realisatie - lang	€ 16.000
Doerak Film	Chemelot: Vloek of Zegen	RL18	Realisatie - lang	€ 16.000
Cult.BV	I_AM_KLOFAMA	SH19	Studio Heuvelland	€ 105.000
Leechhoes	Woa magie noch ech waor	SH20	Studio Heuvelland	€ 105.000
Sophie Schreurs	Het Zweet van de Steen	RUK30	Ultrakort	€ 4.500
Mathieu Mulder	11	RUK31	Ultrakort	€ 4.500
Loek Kusiak Tekst	Een uitgestoken hand	RUK32	Ultrakort	€ 2.881
		TOTAAL		€ 419.881
		uitbetaald in 2025		€ 72.900
		Nog uitbetalen per ultimo 2025		€ 346.981

4.2. Limburg Film Fonds – archivering en (publieks)programma

In 2025 werden de volgende activiteiten als nevenactiviteiten benoemd:

- het organiseren van 2 Film in Limburg meetings waar we in gesprek gaan met het veld
- het uitvoeren van De Maand van de Limburgse Film i.s.m. L1
- het uitvoeren van de Film in Limburg box en deze plaatsen op verschillende locaties in de provincie
- het beschikbaar maken van Limburgse films via een video-on-demand platform

Onderstaande hebben wij gerealiseerd:

- Periodiek een online blog over een (aankomend) Limburg project, via https://limburgfilmoffice.nl/actueel/
- Periodiek een podcast over een (aankomend) Limburgs project, via https://limburgfilmoffice.nl/actueel/
- Het inrichten van een kijk en beleef-portaal op de website, via https://limburgfilmoffice.nl/kijk-en-beleef/
- Het organiseren van De Maand van de Limburgse film i.s.m. L1. Lees er meer over via https://limburgfilmoffice.nl/juni-is-weer-de-maand-van-de-limburgse-film/

- Het ontsluiten van een deel van het archief via het video-on-demand platform www.cinemakers.eu, zie https://cinemakers.eu/collectie/bekijk/Made_in_Limburg. Hier zijn in 2025 diverse nieuwe titels aan toegevoegd, zoals Wine en Anatole.
- Limburg Filmbox/zuil in Lumière Cinema in Maastricht en De Domijnen (Sittard). In de loop van het jaar is deze Filmbox vervangen door een online applicatie die *remote* beschikbaar is: Filmcarte.

Medio 2025 is het proces gestart om een digitale applicatie te realiseren die films en filmlocaties *remote* toegankelijk maakt. Deze is in september 2025 aangekondigd tijdens de Film in Limburg bijeenkomst in Roermond en inmiddels beschikbaar via www.filmcarte.nl. Naast het ontsluiten en beschikbaar stellen van films, heeft deze applicatie ook nadrukkelijk het doel toerisme en film sterker te verbinden in de regio. Locaties waar producties zijn opgenomen worden expliciet uitgelicht en kunnen middels eenvoudige QR-codes de app ook aanprijzen, en vice-versa; door de applicatie kunnen filmtoerisme-routes worden uitgestippeld die er weer voor zorgen dat Limburgse locaties door toeristen worden bezocht. Dit is een bekend en beproefd concept voor grote internationale producties als Lord of the Rings of Game of Thrones, maar ook voor succesvolle Nederlandse producties, zoals Flikken Maastricht. Het voordeel van de app is verder, dat hierdoor de fysieke uitdaging van een (hoewel relatief kleine) zuil verdwijnt en de laagdrempeligheid en toegankelijkheid voor een breder publiek sterk wordt vergroot.

- De organisatie van twee Film in Limburg Industry meetings

In juni 2025 is een online meeting georganiseerd met de infrastructurele partners uit de provincie (Alliantie Film in Limburg), vooruitlopend op de openbare bijeenkomst in september 2025 in Roermond voor zowel infrastructurele partners, makers en andere betrokkenen. Tijdens deze bijeenkomst is naast een plenair deel in subgroepen verder gepraat over verschillende specifieke onderwerpen. Een verslag van deze bijeenkomst is hier te vinden: https://limburgfilmoffice.nl/film-in-limburg-van-reflectie-naar-actie/

5. Financieel

ACTIVA			
Vlottende Activa			
	Liquide middelen	€ 634.576	
	Vorderingen	€ 81.790	
PASSIVA			
Schulden op korte termijn			
	Crediteuren - diverse		€ 36
	Film Fonds Middelen - nog te betalen		€ 679.056
	Schulden - diverse		€ 19.486
Voorzieningen			
	Stand per 31-12-2024		€ 10.108
	Bij: toevoeging 2025		€ 6.790
Eigen Vermogen			
	Algemene Reserve Stand per 31-12-2024		€ 895
	Af: resultaat 2025		€ -6
	BALANSTOTAAL	**€ 716.366**	**€ 716.366**
WAARDERINGSGRONDSLAGEN			
Activa en Passiva zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde.			
De Algemene Reserve is dat deel van het Eigen Vermogen waarover vrijelijk kan worden beschikt met inachtneming van de doelstelling van de Stichting.			

STAAT VAN BATEN EN LASTEN						
Baten						€ 489.461
	Publieke Middelen				€ 411.961	
	Private Middelen				€ 77.500	
Lasten						€ 489.467
	Beheerslasten personeel				€ 9.252	
	Beheerslasten materieel				€ 24.749	
	Activiteitenlasten personeel				€ 35.585	
	Activiteitenlasten (projecten toegekend)				€ 419.881	
	Resultaat 2025					**€ -6**
GRONDSLAGEN RESULTAATBEPALING						
De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.						
De beheerslasten betreffen lasten die samenhangen met het beheer van de organisatie.						
De activiteitenlasten betreffen lasten die direct samenhangen met activiteiten.						

Toelichting Financieel

In 2025 is de regeling Ultrakort Limburg mede uitgevoerd met middelen die, met instemming van de Provincie Limburg, vanuit 2024 zijn doorgeschoven. Daarnaast zijn de renteopbrengsten gereserveerd voor toekomstige uitvoeringskosten.

6. Toekomst

Limburg Film Office blijft zich inzetten voor een sterk, samenhangend en toekomstbestendig filmklimaat in Limburg. De samenwerking met nationale en regionale partners vormt hierbij een cruciale pijler. Continuïteit in beleid, uitvoering en cofinanciering is daarbij van groot belang voor makers, producenten en het bredere ecosysteem. Met vertrouwen wordt toegewerkt naar de verdere ontwikkeling van het Limburg Film Fonds en de positionering van Limburg als volwaardige filmregio binnen Nederland en daarbuiten.

take limburg